INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2306-2024.
FECHA: 31/10/ 2024

CONTRATISTA:DUBIAN ALEXANDER GARCIA GIRALDO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2306-2024

Cuota UNO

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Ejecuté las jornadas de clases de educación física previamente planificadas en la I.E. Manuel María Mallarino en la comuna 5 en los grados de primaria.

2.Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a
los jornadas y eventos.

- Realicé el registro de los beneficiarios en la plataforma SIDER.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a las mesas de trabajo por los coordinadores zonales del programa deporte escolar.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Utilicé los implementos de la manera más óptima y se les dio el cuidado necesario para poder realizar las sesiones de clase.
- Apoyé los eventos de la institución, tales como los Inter clases y el Golombiao, un proyecto de inclusión organizado por Unicef como un juego de paz.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de

seguridad y salud en el trabajo.

- Organicé de manera metodológica la planificación de las sesiones de acuerdo a los

Parámetros establecidos por la secretaria de deportes y ejecutó las sesiones acordes a ello.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1nWao_vt_SvTFhPflmmvxTByKBk6lda_X



DUBIAN ALEXANDER GARCIA GIRALDO
CEDULA 1.144.199.017